

UMOWA NR2023

Zawarta w dniu w **Proszowicach** pomiędzy Stronami:

1. **Gmina Proszowice z siedzibą na ul. 3 Maja 72, 32-100 Proszowice, , NIP 682-160-44-69, REGON 351556033**, reprezentowaną przez Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Proszowicach –Edytą Psica.

zwanym w treści Umowy **Zleceniodawcą**

a

2.
.....
.....

reprezentowanym przez:

Prezes -

Członek Zarządu –

zwanym w treści Umowy **Wykonawcą**.

o następującej treści:

§ 1

Niniejsza Umowa zostaje zawarta z uwzględnieniem art. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2022r. poz. 1710 z późn. zm.), w związku z realizacją przez Zleceniodawcę zadania własnego gminy z zakresu pomocy społecznej polegającego na zapewnieniu tymczasowego miejsca schronienia w schronisku dla osób bezdomnych, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U.2023r.poz. 901 z późn. zm.) z przeznaczeniem dla osób bezdomnych, dla których ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały jest Gmina Proszowice.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie zasad **zakupu usługi udzielenia tymczasowego schronienia w formie: schroniska dla osób bezdomnych**, w placówce prowadzonej przez Wykonawcę tj. w Schronisku dla osób bezdomnych – osoby sprawne i mogące chodzić -
..... oraz osoby leżące –
.....(zwanego dalej „Schroniskiem”).

§ 3

1. Mocą niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się w ramach zawartej Umowy do udzielenia, w Schroniskach czterech miejsc tymczasowego schronienia na rzecz osób kierowanych przez Zleceniodawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia, w Schroniskach schronienia osobom bezdomnym, zdolnym do samoobsługi, których stan zdrowia nie zagraża zdrowiu i życiu innych osób przebywających w placówce;
3. W przypadku większej liczby osób skierowanych do schronisk przez Zleceniodawcę, udzielenie schronienia dodatkowym osobom uwarunkowane jest posiadaniem przez Wykonawcę wolnych miejsc, w innym ze schronisk.
4. Wykonawca może odmówić schronienia osobie skierowanej przez Zleceniodawcę, jeżeli jej stan zdrowia w chwili przyjęcia wskazuje na zasadność przyjęcia takiej osoby w jednostce całodobowej opieki, w zakładzie opiekuńczo – leczniczym lub zakładzie pielęgnacyjno-opiekuńczym, w szczególności zaś gdy osoba jest trwale niesamodzielna lub jest po hospitalizacji i wymaga stałej opieki pielęgniarstwa.
5. Każdorazowe umieszczenie osoby w schroniskach poprzedzone jest wydaniem przez Zleceniodawcę stosownej decyzji administracyjnej na pobyt osoby bezdomnej kierowanej do schroniska.
6. Wykonawca ma prawo odmówić przyjęcia osobie skierowanej, jeżeli nie stawia się ona w Schroniskach po otrzymaniu skierowania przez Zleceniodawcę w terminie 3 dni.
7. Wykonawca ma prawo przerwać realizację usługi w stosunku do osób skierowanych, które mimo upomnień będą nagminnie łamać regulamin placówki.

§ 4

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do pokrycia pełnego kosztu pobytu osoby bezdomnej w Schronisku, za czas rzeczywistego pobytu osoby w Schronisku, według następującego algorytmu:
 - a. **osoby sprawne i mogące chodzić: ilość dni pobytu pomnożona przez kwotę za 1 dobę pobytu, ustaloną przez Wykonawcę w wysokościzł (słownie: złotych);**
 - b. **osoby leżące: ilość dni pobytu pomnożona przez kwotę za 1 dobę pobytu, ustaloną przez Wykonawcę w wysokości zł (słownie: złotych).**
2. Pobyt osoby bezdomnej w Schronisku następuje w oparciu o decyzję administracyjną wydaną przez Zleceniodawcę.
3. Podstawą rozliczenia finansowego będzie rachunek/faktura za wykonaną usługę schronienia w Schronisku i ilość dni pobytu w danym okresie rozliczeniowym, przedłożona w terminie do 7 dni roboczych następnego miesiąca kalendarzowego.
4. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na rzecz Wykonawcy kwoty należnej z tytułu wykonywanej usługi w terminie 14 dni od dnia otrzymania rachunku/faktury, tytułem rozliczenia za poprzedni miesiąc kalendarzowy, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na wystawionym rachunku.
5. Zleceniodawca oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną rachunków zestawionych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunki/faktury będą przesyłane z następującego adresu e- mail: chsd.rachunki@interia.pl.

7. Zleceniodawca oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania rachunków/faktur jest: mgops@proszowice.pl.
8. Strony zobowiązują się przechowywać egzemplarz rachunku/faktury w formie papierowej lub elektronicznej do upływu przedawnienia zobowiązań podatkowych.

§ 5

Wykonawca oświadcza, że prowadzi placówkę zapewniającą miejsca tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych w formie: schroniska dla osób bezdomnych, która to placówka jest wpisana do rejestru miejsc, w których gmina udziela tymczasowego schronienia, o którym mowa w art. 48a ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U.2023r.poz. 901 z późn. zm.), prowadzonego przez Wojewodę Małopolskiego.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że schronisko, o których mowa powyżej, spełnia standardy na poziomie o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla bezdomnych, schronisk dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 poz. 896).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia osobom bezdomnym warunków przebywania w Schronisku, zapewniających niezbędne potrzeby życiowe związane z udzielaniem schronienia, w tym odpowiednie warunki higieniczne i sanitarne oraz odpowiednie do odpoczynku, spełniające wymagane standardy, w szczególności do:
 - a) zapewnienia osobom bezdomnym możliwości przebywania w Schronisku, w tym miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu o temperaturze nie niższej niż 20°C, przez 7 dni w tygodniu, przez cały okres korzystania z miejsca tymczasowego schronienia;
 - b) zapewnienia osobie bezdomnej możliwości spożycia 3 posiłków dziennie, w tym co najmniej 1 gorącego, w miejscu spełniającym wymogi określone odrębnymi przepisami oraz w miarę możliwości Wykonawcy dostęp do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju ;
 - c) umożliwienia korzystania osobie bezdomnej z prysznica, wymiany odzieży oraz zapewnienie możliwości prania i suszenia odzieży, jej dezynsekcji i dezynfekcji, w przypadku braku możliwości jej wymiany;
 - d) zapewnienia osobie bezdomnej właściwych warunków socjalno-bytowych, w tym swobodnego dostępu do pomieszczeń sanitarnych i nieskrępowanego z nich korzystania;
 - e) zapewnienia osobie bezdomnej podstawowych środków higieny osobistej i środków czystości w ilości odpowiadającej rzeczywistym potrzebom;
 - f) zapewnienia niezbędnej pomocy osobie bezdomnej w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia, w szczególności poprzez udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej, nawiązanie kontaktu z lekarzem, zespołem ratownictwa medycznego i in.;
 - g) zapewnienia osobie bezdomnej informacji o dostępnych formach pomocy a w razie potrzeby – udzielenie wsparcia w tym zakresie;
 - h) zapewnienia osobie bezdomnej usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności, poprzez treningi umiejętności, uczestnictwo w grupach wsparcia i in.;

- i) prowadzenia stałej współpracy ze Zleceniodawcą ,w szczególności w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności, kontraktów socjalnych i innych działań mających na celu wspieranie osoby bezdomnej;
- j) wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zleceniodawcy w przeciągu trzech dni roboczych o opuszczeniu przez osobę bezdomną Schroniska, w wyniku samodzielnego oddalenia się osoby lub z przyczyn niezależnych.
- k) poinformowania Zleceniodawcy o trudnościach związanych z pobytem osoby bezdomnej, leżących po stronie osoby bezdomnej lub wynikających z przyczyn obiektywnych;
- l) zapewnienia opieki w Schronisku przez co najmniej 1 opiekuna w porze nocnej.

§ 7

1. Zleceniodawca zastrzega prawo kontroli realizacji postanowień niniejszej Umowy przez Wykonawcę, w czasie trwania niniejszej Umowy.

§ 8

1. Na podstawie art. 28 ust 3 Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L 2016.119.1) Zleceniodawca powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Zleceniodawcy na warunkach opisanych poniżej.
2. Dane osobowe są powierzone do przetwarzania wyłącznie w celu realizacji usług związanych z wykonaniem niniejszej umowy.
3. Wykonawca uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy łączącej strony.
4. W terminie czternastu [14] dni od wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest usunąć powierzone dane osobowe, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania przez Wykonawcę wynika z odrębnych przepisów prawa.
5. Dostęp do powierzonych Wykonawcy danych osobowych mogą mieć jedynie pracownicy lub współpracownicy Wykonawcy, którzy otrzymali jego pisemne upoważnienie do przetwarzania tych danych, poprzedzone złożeniem przez te osoby oświadczenia o zachowaniu tych danych oraz sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania powierzonych danych osobowych poprzez wdrożenie odpowiednich środków teleinformatycznych, technicznych i organizacyjnych, adekwatnych do rodzaju powierzonych danych oraz ryzyka naruszenia praw osób, których te dane dotyczą. Wykonawca oświadcza, że znane mu są przepisy RODO w tym zakresie.
7. Wykonawca niezwłocznie informuje Zleceniodawcę o wszelkich przypadkach naruszenia bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych lub ich niewłaściwego wykorzystania.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zleceniodawcą i odpowiednimi instytucjami publicznoprawnymi za bezpieczeństwo i integralność powierzonych danych osobowych.

§ 9

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta **na czas określony od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.**
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron za pisemnym jednomiesięcznym wypowiedzeniem.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem obu Stron.
4. Każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku udokumentowanego braku realizacji postanowień niniejszej Umowy. Prawo odstąpienia wymaga zachowania formy pisemnej i uprzedniego wezwania drugiej Strony do złożenia pisemnych wyjaśnień.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

§ 12

Umowa niniejsza została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

ZLECENIODAWCA:

WYKONAWCA:
